


| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Медицинского колледжа им. А.Л.Поленова ИМЭиФК
протокол № 12 от 20.06. 2023 г



Филиппова С.И.
подпись руководителя учебного подразделения СПО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----------------------|---|
| Учебная дисциплина | ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |
| Учебное подразделение | МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ |
| Курс | 2 |

Специальность 49.02.02. АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (3 года 10 месяцев)
код специальности, полное наименование

Направленность *(при наличии)*
(отрасль, вид инструмента) _____
полное наименование

Форма
обучения очная _____
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023г

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20 _____ г


Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20 _____ г

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол № _____ от _____ 20 _____ г

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Должность, ученая степень, звание |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Романова Валентина Витальевна | преподаватель |

| |
|---|
| <p>СОГЛАСОВАНО Председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин</p> <p style="text-align: right;">_____ /Чамина Л.М. (подпись)</p> <p style="text-align: right;">«20» июня 2023 г.</p> |
|---|

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1. Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Целью изучения дисциплины является освоение теоретических знаний и практических умений в области современных информационных и коммуникационных технологий, формированию компетенций по их применению.

Задачи:


Формирование информационно-коммуникационной компетентности – знаний, умений и навыков по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код компетенции | Умения | Знания |
|---|--|--|
| ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь: <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; • применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; • создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; • использовать сервисы и ИКТ сети «Интернет» в профессиональной деятельности. | результате изучения дисциплины обучающийся должен знать: <ul style="list-style-type: none"> • правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании ИКТ; • основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств; • возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; • назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности. |

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ.

Программа по УД Информатика и информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура в части освоения дисциплин ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл

| | | |
|--|-------|--|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

1.3. Количество часов на освоение программы


максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов;
самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1. Объем и виды учебной работы


| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|----------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 128/128 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 86/86 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 24/24 |
| лабораторные работы | 4/4 |
| практические занятия | 58/58 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 42/42 |
| - составление рекомендаций по безопасной работе за компьютером; - выполнение задания по учебнику; - составление алгоритма нахождения корней квадратного уравнения; - решение задач; - подготовка сообщений, докладов по изучаемым темам; - составление кроссвордов | |
| <i>Текущий контроль знаний в форме устного, письменного опроса, выполнения практических работ, выполнение заданий по учебнику</i> | |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> | |

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися, для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

2.2. Тематический план и содержание


| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Коды общих и профессиональных компетенций, личностных, метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы, в т.ч. в соответствии с программой воспитания | Форма текущего контроля |
|--|---|-------------|---|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел 1 | Информация. Роль информатики в современном обществе | | | |
| Тема 1.1 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Информационные технологии в современном обществе | Понятие информационной технологии. Проблемы и перспективы использования информационных технологий. Современные информационные технологии и их виды. Этапы развития информационных технологий. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| Тема 1.2 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Информация. Способы предоставления информации | Понятие об информации и информатики. Классификация информации. Свойства информации. Способы представления информации | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: - «обработка информации»; - «передача информации»; - способы обработки и передачи информации. | 2 | | - выполнения практических работ |
| Раздел 2 | Виды ЭВМ. Устройство ЭВМ | | | |
| Тема 2.1 | Содержание учебного материала | 4 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| История развития ЭВМ | Поколения ЭВМ. Сравнительные характеристики поколений ЭВМ. Появление первых ПК. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Поколения ЭВМ. Сравнительная характеристика | Годы применения. Элементная база. Размеры и объемы. Типичные модели. Носители информации. Разработки в области вычислительной техники | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Логическая схема устройства ЭВМ. Техника безопасности при работе с ЭВМ. | Логические основы ЭВМ, элементы и узлы. Логические операции. Логические основы компьютера. Переключательные схемы. Вентили. Сумматоры. Триггеры. Регистры | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Базовые схемы 2. Триггеры 3. Регистры | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------------|
| Тема 2.4 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Компьютер как исполнитель программ | Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Способы описания алгоритмов. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Примеры компьютерных моделей различных процессов. 2. Способы описания алгоритмов | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - |
| Тема 2.5 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Функциональные клавиши и их назначение. Клавиатурный тренажер | Описание клавиатуры. Группы клавиш, назначение основных клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Группы клавиш и их назначение 2. Классификация устройств ввода. 3. Ввод информации в память компьютера. | 2 | | - выполнения практических работ |
| Раздел 3 | Операционные системы | | | |
| Тема 3.1 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Операционные системы: виды, назначение, принцип работы | Виды операционных систем. Состав операционной системы и назначение компонентов. Функции операционных систем. Принципы работы | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | Практическое занятие 1. Функции операционных систем. 2. Принципы работы | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, |
| | Лабораторная работа Задание: Операционная система Windows: справочная система и запуск стандартных программ | 2 | | - выполнение заданий |
| Тема 3.2 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Особенности ОС Microsoft Windows 10 | Загрузка ОС Microsoft Windows 10, Системные требования. Отличительные особенности WINDOWS 10 | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Загрузка ОС Microsoft Windows 10 2. Первичные навыки работы в системе 3. Команды управления процессами | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| Тема 3.3 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Информационная технология обработки текстовой информации | Средства и технологии обработки текстовой информации. Классификация и возможности текстовых редакторов. Характеристика текстовых редакторов и процессоров. Форматы текстовых файлов | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. вод и редактирование текста; 2. форматирование текста; 3. поиск и замена текста; 4. орфографический контроль; 5. работа с файлами; | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - устно - письменный опрос, - выполнения - |
| Тема 3.4 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Технологии подготовки текстовых документов | Текстовый редактор. Текстовый процессор. Основные объекты текстового документа. Ввод текста. Редактирование текста. Форматирование текста | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Использование стилей 2. Работа с абзацами и текстом документов 3. Регулировка полей | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | |
| Тема 3.5 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Текстовые редакторы: форматирование, редактирование текста | Принципы работы и виды текстовых редакторов. Основное предназначение программы. Функциональные возможности текстовых процессоров | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Принципы работы и виды текстовых редакторов. 2. Основные режимы работы текстового редактора 4. Функциональные возможности текстовых процессоров | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| Тема 3.6 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Работа с графическими объектами в текстовом документе | Виды диаграмм. Построение, редактирование графиков и диаграмм с помощью приложения Мастер диаграмм. Построение двумерных и трехмерных диаграмм. Построение смешанной диаграммы со вспомогательной осью. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие • Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Лабораторная работа Задание: Построение, редактирование графиков и диаграмм с помощью приложения Мастер диаграмм | 2 | | - выполнение заданий |
| Тема 3.7 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Правила оформления медицинской документации | Правила ведения медицинской документации. Электронные формы заполнения медицинской документации ЛПУ. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Правила ведения медицинской документации. 2. Электронные формы заполнения медицинской документации ЛПУ. | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ - |
| Тема 3.8 | Содержание учебного материала | 4 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|--|---|---|---|----------------------------------|
| Создание и редактирование табличных объектов | Используемые технологии вставки и создания таблиц. фильтрация и сортировка данных, а также поиск информации в таблице. Способы создания таблицы. Сортировка данных в таблице. Структура таблицы | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Способы создания таблицы 2. Сортировка данных в таблице 3. Структура таблицы 4. Фильтрация и сортировка и поиск данных | 2 | | -- выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, |
| Тема 3.9 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Основы делового письма | Делопроизводство с применением ПК. Связь с будущей профессией. Структура делового письма (бланки, форматы, реквизиты) | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Структура делового письма (бланки, форматы, реквизиты) | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.10 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Информационная технология обработки данных в среде табличного процессора | Основные понятия электронной таблицы. Функции табличных процессоров. Этапы технологии обработки данных в электронных таблицах. Элементы интерфейса Excel. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Ввод и редактирование данных 2. Форматирование таблиц и защита рабочих книг 3. Использование функций 4. Графическое представление данных | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ - выполнение заданий |
| Тема 3.11 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Объекты электронной таблицы и их характеристики | Электронная таблица как информационный объект: характерные особенности, назначение. Основные понятия электронной таблицы. Характерные особенности. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Создание и оформление электронных таблиц 2. Проведение расчетов в электронных таблицах. 3. Построение диаграмм | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнение заданий |
| Тема 3.12 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Создание и оформление таблиц | Создание таблиц. Добавление элементов таблиц. Удаление элементов таблиц. Редактирование таблиц. Оформление таблиц. Оформление текста таблиц. Поворот текста | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Создание таблиц. 2. Добавление элементов таблиц. 3. Удаление элементов таблиц. 4. Редактирование таблиц. 5. Оформление таблиц. 6. Оформление текста таблиц. 7. Поворот текста | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.13 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Создание и оформление графиков и диаграмм | Характеристика основных типов и видов диаграмм и графиков. Преимущества тех или иных типов, сравнение их. Использование табличного редактора Excel при работе с цифрами, формулами для построения диаграмм | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Использование табличного редактора Excel при работе с цифрами, формулами для построения диаграмм | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| Тема 3.14 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Использование функций и формул | Порядок выполнения действий в формулах. Ввод формул. Использование текста в формулах. Имена ячеек в формуле | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Ввод формул. 2. Использование текста в формулах. 3. Имена ячеек в формуле | 2 | | - выполнения практических работ |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| Тема 3.15 | Содержание учебного материала | 6 | | |
| Информационная технология хранения данных | Основные понятия информационной технологии хранения информации. Классификация средств долговременного хранения информации. Сетевое хранение данных. Жесткие магнитные приводы. Оптические диски. Флэш-память | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно - |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Информационные процессы 2. Создание, переработка и хранение информации 3. Характеристики устройств создания, переработки и хранения информации в технике | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.16 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Создание БД «Классный журнал» | Создание таблицы в режиме конструктора. Создание структуры БД "Классный журнал" методом нормализации. Создание структуры базы данных. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Освоение приемов работы с MS Access в процессе создания спроектированной базы данных | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.17 | Содержание учебного материала | 6 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| Элементы управления БД. Создание отчетов | Понятия базы данных. Архитектура базы данных и проектирование. Преобразование форматов данных для различных типов БД. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Настройка программы 2. Логическая схема БД . 3. Описание структуры БД . 4. Разработка приложения | 2 | | - выполнения практических работ - выполнение |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.18 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Мастер презентаций Power Point, создание и оформление слайдов | Общие сведения о презентации. Особенности PowerPoint. Выбор темы презентации. Структура презентации. Используемые технологии создания слайдов. Технология работы с мультимедиа объектами | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Представление информации на экране. 2. Работа с образцами 3. Ввод и оформление текста. 4. Шаблоны дизайна 5. Рисование графических объектов 6. Добавление рисунка | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| Тема 3.19 | Содержание учебного материала | 4 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| Работа со звуком, анимацией | Настройка анимации, переходы и пути перемещения. Загрузка аудиозаписи или видеозаписи на одном из слайдов. Установка скорости слайдов а также временного промежутка демонстрации | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Параметры эффектов 2. Добавление анимации, звука 3. Настройка и установка времени | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 3.20 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Создание презентации на медицинскую тематику | Выбор темы для презентации. Сбор текстовой информации. Подбор дополнительной Информации (анимация, звук). Планирование выступления. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Выбор темы для презентации. 2. Сбор текстовой информации. 3. Подбор дополнительной Информации (анимация, звук). 4. Планирование выступления. | 2 | | - устно - письменный опрос, - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| Раздел 4 | Электронные коммуникации в профессиональной деятельности | | | |
| Тема 4.1 | Содержание учебного материала | 6 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| Новые цифровые технологии с профессиональной коммуникации | Понятие и функции электронной коммуникации. Понятие социальной коммуникации. Роль и задачи электронной коммуникации в профессиональной деятельности. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Теоретическое обучение | 2 | | - устно |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1.Виды и значения электронных коммуникации ✓ печатная коммуникация ✓ видеокommunikация ✓ аудиокommunikация | 2 | | - выполнения практических работ |
| | Самостоятельная работа обучающихся • Проработка материала | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 4.2 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Информационные коммуникации в практической деятельности АФК | Работа с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; Способы использования ИКТ для людей с ограниченными возможностями | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие 1. Демонстрация компьютерных презентаций 2. Тестирование 3. Онлайн-эфир 4. Использование электронных учебников | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 4.3 | Содержание учебного материала | 4 | | |
| Программные и аппаратные средства электронных коммуникаций. | Виды электронных коммуникаций. Электронная почта. Чат. Видеосвязь. Периферийные устройства: устройства ввода. | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------------|
| | Практическое занятие 1. Виды электронных коммуникаций. 2. Электронная почта. Чат. Видеосвязь. 3. Периферийные устройства: устройства ввода | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 4.4 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Организация работы в глобальной сети Интернет | Общая характеристика сети Internet. Сетевые устройства и средства коммуникаций. Телекоммуникационные пакеты | | ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 12 ОК 1-11 ПК 1.1 – 1.7 ПК 2.1-2.6 ПК 3.1 – 3.4 | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Протоколы сети Internet 2. Сетевые устройства и средства коммуникаций. 3. Телекоммуникационные пакеты 4. Услуги сети | 2 | | - выполнения практических работ |
| Тема 4.5 | Содержание учебного материала | 2 | | |
| Работа с компьютерными программами медицинского назначения. | Роль компьютеров в медицине. Назначение компьютерных программ в медицине. Обмен информацией и создание единой информационной сети. Автоматизированные системы ведения истории болезни и оздоровительных мероприятий. Анализ программных систем в медицине | | | |
| | Практическое занятие Перечень вопросов: 1. Сбор и ввод данных в программы баз 2. Регистрация и документирование данных в базы 3. Классификация компьютерных программ медицинского назначения | 2 | | - выполнения практических работ |



Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Виды информации
2. Носители информации.
3. Кодирование и измерение информации.
4. Информационные процессы.
5. Применение информационных технологий в системе здравоохранения
6. Возможные варианты использования информационных технологий в период обучения в колледже.
7. Базовая конфигурация персонального компьютера.
4. Виды информации
5. Носители информации.
6. Кодирование и измерение информации.
8. Информационные процессы.
9. Применение информационных технологий в системе здравоохранения
10. Возможные варианты использования информационных технологий в период обучения в колледже.
11. Базовая конфигурация персонального компьютера.
12. Техника безопасности и здоровье сберегающие технологии при работе с персональным компьютером.
13. Информационная безопасность. Защита информации от несанкционированного доступа.
14. Архивирование информации как средство защиты.
15. Защита информации от компьютерных вирусов.
16. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения.
17. Антивирусные программы: классификация, функциональность, рейтинг




| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">18. Операционная система Windows (файл, папка, система вложенных папок, путь к файлу, имя и расширение файла).19. Управление окнами. Меню и запросы.20. Обмен данными через буфер обмена.21. Свойства объектов: Рабочего стола, файлов, папок, и действия над ними.22. Возможности текстового процессора.23. Создание, открытие и сохранение документов.24. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ, их удаление.25. Шрифтовое оформление текста.26. Поиск и замена фрагментов текста.27. Проверка правописания и перенос слов.28. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы.29. Установка параметров печати. Вывод документа на печать30. Соединение текста с рисунками.31. Вставка рисунка из библиотеки картинок, из файла.32. Операции со вставленными рисунками: перемещение, масштабирование, изменение размера, создание рамки вокруг рисунка.33. Создание схем для оформления текста учебно-исследовательской работы.34. Использование объектов WordArt.35. Работа с таблицами, преобразование в таблицу существующего текста. | | | |
|--|--|--|--|--|



| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>36. Понятие о форматировании таблицы. Вставка, удаление, перемещение элементов таблицы.</p> <p>37. Автоформатирование, его варианты.</p> <p>38. Работа с границами и заливкой таблицы.</p> <p>39. Виды диаграмм: гистограммы, круговая.</p> <p>40. Алгоритм создания диаграммы, внесение данных в таблицу, аргументированный выбор типа диаграммы.</p> <p>41. Работа с параметрами диаграммы.</p> <p>42. Операции со слайдами: удаление, перестановка, вставка новых слайдов.</p> <p>43. Работа с шаблонами оформления и цветовыми схемами.</p> <p>44. Создание слайдов с рисунками, диаграммами и таблицами.</p> <p>45. Вставка в презентацию аудио и видео компонентов.</p> <p>46. Работа по художественному оформлению создаваемой презентации.</p> <p>47. Подготовка к демонстрации и показ слайдов.</p> <p>48. Окно программы MS Excel. Операции с ячейками.</p> <p>49. Создание и оформление таблицы.</p> <p>50. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов.</p> <p>51. Выполнение математических расчетов.</p> <p>52. Способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных.</p> | | | |
|--|--|--|--|--|



| | | | | |
|--|---|------------|--|--|
| | <p>53. Редактирование диаграмм. Форматирование диаграмм. Типы и оформление диаграмм в учебно- исследовательских работах.</p> <p>54. Базы данных и системы управления базами данных.</p> <p>55. Назначение и основные возможности базы данных. Структура простейшей базы данных.</p> <p>56. Свойства полей базы данных. Типы данных. Безопасность баз данных.</p> <p>57. Назначение и основные возможности базы данных. Режимы работы с базами данных. Объекты базы данных.</p> <p>58. Передача информации. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы.</p> <p>59. Локальные и глобальные компьютерные сети.</p> <p>60. Сеть Internet: структура, адресация, протоколы передачи. Способы подключения.</p> <p>61. Медицинские ресурсы Internet. Информационные ресурсы.</p> <p>62. Поиск информации. Назначение и возможности информационно-поисковых систем</p> <p>63. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.</p> <p>64. Информационные автоматизированные системы медицинского назначения.</p> | | | |
| | ВСЕГО | 128 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация УД требует наличия лаборатории информатики.

Помещение лаборатории удовлетворяет требования Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место учителя;

доска для записей;

Оборудование лаборатории

Технические средства обучения:

Персональный компьютер с монитором, клавиатурой и мышью — 9 штук

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение


Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основная:

1. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>
2. *Трофимов, В. В.* Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491211>
3. *Трофимов, В. В.* Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491213>

Дополнительная:

1. *Советов, Б. Я.* Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>
2. *Торадзе, Д. Л.* Информатика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15282-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488161>
3. Жуков, Р.А. Язык программирования Python. Практикум : Учебное пособие / Жуков Роман Александрович; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Тульский ф-л. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 216 с. -

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

Среднее профессиональное образование. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-015638-5. - ISBN 978-5-16-108139-6

Периодические издания:

1. Информатика и ее применения [Электронный ресурс] / учредитель Федеральный исследовательский центр "Информатика и управление" РАН. - Москва, 2007-2023. - Издается с 2007 г.; Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37170975>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 1992-2264.
2. Системы и средства информатики [Электронный ресурс] / учредитель Федеральный исследовательский центр "Информатика и управление" РАН. - Москва, 1989; 1992; 1995-1996; 1999-2023. - Издается с 1989 г.; Выходит 4 раза в год. - URL : <https://elibrary.ru/contents.asp?id=37625956>. - Открытый доступ ELIBRARY. - Текст : электронный. - ISSN 0869-6527.
3. Прикладная **информатика** [Электронный ресурс] . - Москва, 2018-2022. - 1 раз в 2 месяца. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/66410>. - Текст : электронный. - ISSN 0031-403X.

Учебно-методические:

1. Романова В.В. Информатика и информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности : Специальность 49.02.02 Адаптивная физическая культура: методические рекомендации по дисциплине / В. В. Романова; УлГУ, Мед. колледж им. А. Л. Поленова. - 2023. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/14578>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.


Согласовано:

Ведущий специалист НБ УлГУ/ Носова Т.Б. /  / 20 июня 2023 г.
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

- 1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». - Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». - Москва, [2023]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
- 1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение:
 1. ОС Microsoft Windows
 2. Microsoft OfficeStd 2016 RUS
 3. «МойОфис Стандартный»

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / _____ / _____
Должность сотрудника УИГТ ФИО подпись дата

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

Специальные условия для обучающихся с ОВЗ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.


- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей


3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения _____ очная _____


| Название разделов и тем | Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.) | Объем в часах | Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.) |
|--|--|---------------|---|
| Раздел 1. Информация и информатика. Роль информатики в современном обществе | | | |
| Тема 1.2 Информатика. Способы представления информации | Проработка учебного материала, Доклад | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Раздел 2. Виды ЭВМ . Устройство ЭВМ | | | |
| Тема 2.3 Логическая схема устройства ЭВМ. Техника безопасности при работе с ЭВМ | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, -выполнения практических |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Тема 2.4 Компьютер как исполнитель программ | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 2.5 Функциональные клавиши и их назначение. Клавиатурный тренажер | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Раздел 3. Операционные системы | | | |
| Тема 3.1 Операционные системы: виды, назначение, принцип работы | Проработка учебного материала. Реферат | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.2. Особенности ОС Microsoft Windows 10 | Проработка учебного материала, Сообщение | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических, |
| Тема 3.3. Информационная технология обработки текстовой информации | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.4. Технология подготовки текстовых документов | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.5. Текстовые редакторы: форматирование, редактирование текста | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.6 Работа с графическими объектами | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.7 Правила оформления медицинской документации | Проработка учебного материала Сообщение | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.8 Создание и редактирование табличных объектов | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 3.9 Основы делового | Проработка учебного материала | 2 | - устно - выполнения |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| письма | | | <i>практических</i> |
|--|--------------------------------------|---|--|
| Тема 3.10 Информационная технология обработки данных в сфере табличного процессора | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.11 Объекты электронной таблицы и их характеристики | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.12 Создание и оформление таблиц | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.13 Создание и оформление графиков и диаграмм | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.14 Использование функций и формул | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.15 Информационная технология хранения данных | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.16 Создание БД «Классный журнал» | Проработка учебного материала доклад | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.17 Элементы управления БД. Создание отчетов | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.18 Мастер презентаций Power Point, создание и оформление слайдов | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |
| Тема 3.19 Работа со звуком и анимацией | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения <i>практических</i> |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.20 Создание презентации на медицинскую тематику | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности | | | |
| Тема 4.1 Новые цифровые технологии в профессиональной коммуникации | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 4.2 Информационные коммуникации в практической деятельности АФК | Проработка учебного материала сообщение | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 4.3 Программные и аппаратные средства электронных коммуникаций | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 4.4 Организация работы в глобальной сети Интернет | Проработка учебного материала | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |
| Тема 4.5 Работа с компьютерными программами медицинского назначения. | Проработка учебного материала Доклад | 2 | - устно - письменный опрос, - выполнения практических |


4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.


| Результаты (освоенные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|------------------------------------|---|---|
| Знания | <ul style="list-style-type: none"> • правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании ИКТ; • основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств; • возможности использования ресурсов сети | <p>Текущий контроль знаний в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику <p>Дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | |
|---------------|--|---|
| | Интернет для совершенствования профессиональной деятельности профессионального и личностного развития; • назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения применяемого в профессиональной деятельности. | |
| Умения | <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; • применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; • создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; использовать сервисы и ИКТ сети «Интернет» в профессиональной деятельности общения. | <p>Текущий контроль знаний в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику <p>Дифференцированный зачет</p> |
| ОК 1 | Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 2 | Организовывает собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 3 | Оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 4 | Осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, а так же для профессионального и личностного развития. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 5 | Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 6 | Умеет работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством коллегами и социальными партнерами | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 7 | Умеет ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |


| | | |
|---------------|--|---|
| | за качество образовательного процесса. | освоения учебной дисциплины |
| ОК 8 | Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 9 | Осуществляет профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 10 | Умеет осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ОК 11 | Строит профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины |
| ПК 1.1 | Умеет определять цели, задачи и планировать физическое воспитание обучающихся. | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.2 | Умеет проводить учебные занятия по физической культуре | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.3 | Умеет организовывать внеурочную физкультурно-спортивную деятельность обучающихся, оздоровительной, профилактическо-реабилитационной и рекреационной направленности | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.4 | Умеет осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | |
|---------------|---|--|
| | | -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.5 | Умеет анализировать учебные занятия, внеурочные мероприятия | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.6 | Умеет создавать в кабинете (спортивном зале, на спортивной площадке) предметно-развивающую среду с учетом особенностей состояния здоровья | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 1.7 | Умеет вести документацию, обеспечивающую процесс адаптивного физического воспитания обучающихся в образовательных организациях | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 2.1 | Умеет определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 2.2 | Умеет проводить занятия оздоровительной физической культурой | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос -выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | |
|---------------|--|---|
| | | учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 2.3 | Умеет организовывать внеурочные занятия физической культурой оздоровительной, реабилитационной и рекреационной направленности | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 2.4 | Умеет осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 3.1 | Умеет разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей класс/группы и отдельных обучающихся | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 3.2 | Умеет систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области адаптивной физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
| ПК 3.3 | Умеет оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа учебной дисциплины | | |

| | | |
|---------------|---|---|
| ПК 3.4 | Участвует в исследовательской и проектной деятельности в области адаптивного физического воспитания | Текущий контроль знаний в форме: - устный опрос - письменный опрос - выполнение практических заданий - выполнение задания по учебнику Дифференцированный зачет |
|---------------|---|---|

Разработчик преподаватель


(подпись)

Романова В.В.